

MyUnpli

Manuale di utilizzo

INDICE

1. Introduzione.....	3
2. Tesseramento.....	4
2.1 Gestione pro loco.....	4
2.2 Gestione prezzi.....	9
2.3 Codice tessere.....	10
2.4 Pagamenti manuali.....	11
2.5 Statistiche iscrizioni.....	11
2.6 Altri tipo di pagamenti.....	13
2.7 Storico altri pagamenti.....	14
3. Protocollo pratiche.....	15
3.1 Lista pratiche.....	15
3.2 Nuova pratica.....	16
3.3 Stampa.....	18
3.4 Gestione contatti.....	19
3.5 Gestione tipo di corrispondenza.....	20
3.6 Gestione tipo documenti.....	21
4. Accesso Pro Loco.....	22
4.1 Bacheca.....	22
4.2 Anagrafica.....	23
4.3 Modulo iscrizione.....	23
4.4 Storico iscrizione.....	24
4.5 Cambio password.....	25
5. Nuove funzionalità.....	26
5.1 Accesso amministratore nazionale.....	27
5.2 Anagrafica Elenco soci Pro Loco	28
5.3 Modulo iscrizione.....	29
5.4 Storico iscrizione.....	30

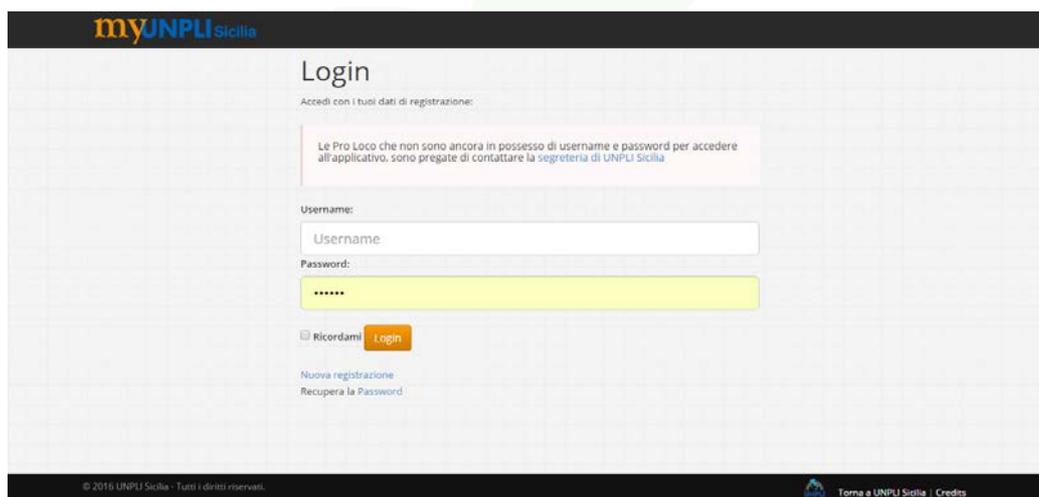
1. Introduzione

Il gestionale MyUnpli nasce per l'esigenza di centralizzare e semplificare l'amministrazione delle pro loco e permettere ad ogni singola pro loco la gestione dei pagamenti e di altri servizi che gli vengono messi a disposizione dall'amministrazione centrale.

L'amministratore tramite un pannello di controllo ha la possibilità di avere un quadro preciso delle pro loco iscritte e di conoscerne lo stato, recuperare in modo molto semplice lo storico dei pagamenti e delle iscrizioni, aggiungere dei nuovi servizi che le pro loco possono acquistare.

Oltre alla gestione dei tesseramenti è presente una sezione dedicata al protocollo delle pratiche che permette di avere in formato digitale tutta la corrispondenza che si ha con le varie Pro Loco e i vari enti o soggetti che in vario modo interagiscono con l'amministrazione.

Le Pro Loco accedendo alla propria area riservata dopo aver inserito le credenziali di accesso hanno a disposizione un pannello di controllo che permette loro di interagire con l'amministrazione ad esempio per effettuare pagamenti o per scaricare dei documenti che gli vengono messi a disposizione.



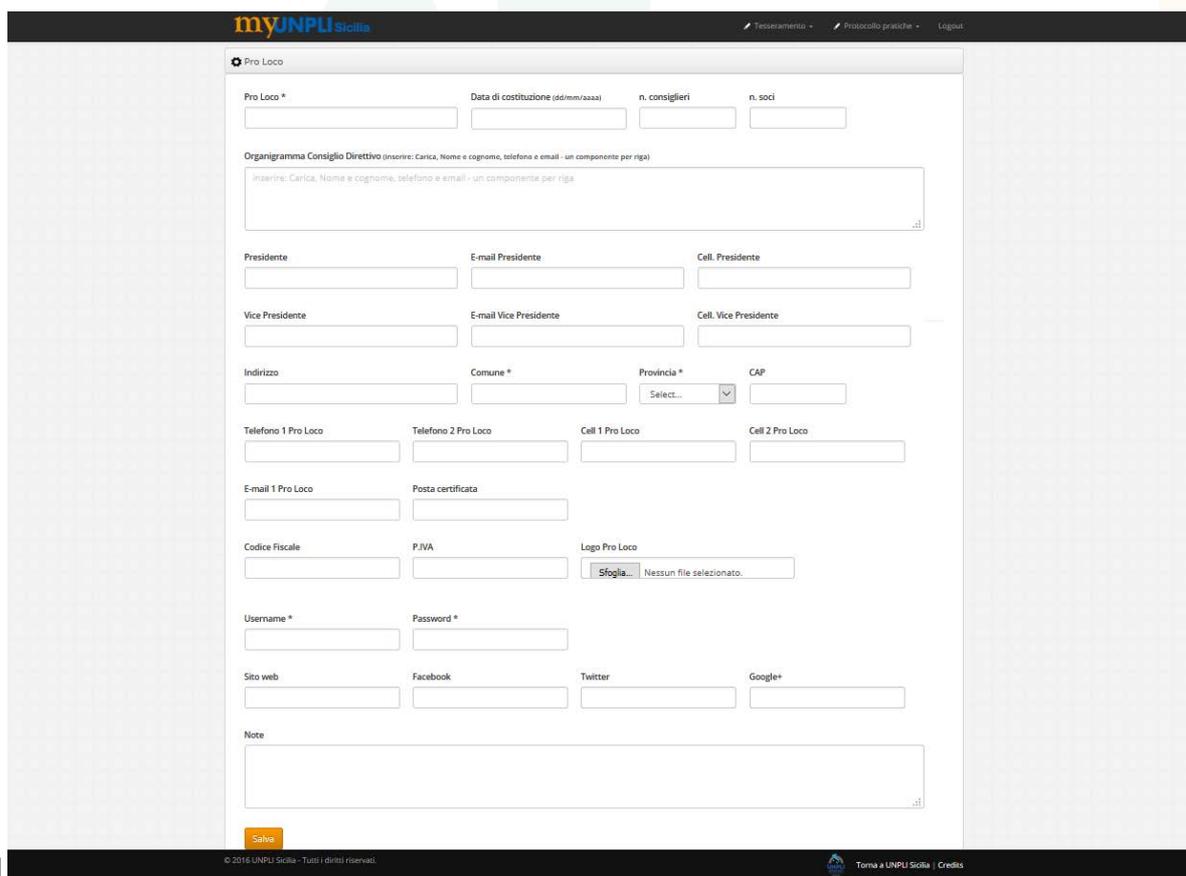
The screenshot shows the login interface for myUNPLI Sicilia. At the top left is the logo 'myUNPLI Sicilia'. The main heading is 'Login'. Below it, a sub-heading reads 'Accedi con i tuoi dati di registrazione:'. A message box states: 'Le Pro Loco che non sono ancora in possesso di username e password per accedere all'applicativo, sono pregate di contattare la segreteria di UNPLI Sicilia'. There are two input fields: 'Username' and 'Password'. Below the password field is a 'Ricordami' checkbox and a 'Login' button. At the bottom, there are links for 'Nuova registrazione' and 'Recupera la Password'. The footer contains the copyright notice '© 2016 UNPLI Sicilia - Tutti i diritti riservati.' and a 'Torna a UNPLI Sicilia | Credits' link.

Sia l'amministratore che le Pro Loco accedono al proprio pannello di controllo tramite la maschera per l'inserimento di username e password che è mostrata nella fig successiva.

2. Tesseramento

2.1 Gestione pro loco

La gestione delle pro loco è divisa in due parti, inserimento e consultazione. L'inserimento prevede la compilazione del modulo con tutti i dati utili ad identificare la pro loco, nella fig. 1 si possono vedere quali sono i campi da inserire e quali sono quelli obbligatori identificati dal classico carattere *.



The screenshot shows the 'Pro Loco' registration form on the myUNPU Sicilia website. The form includes the following fields:

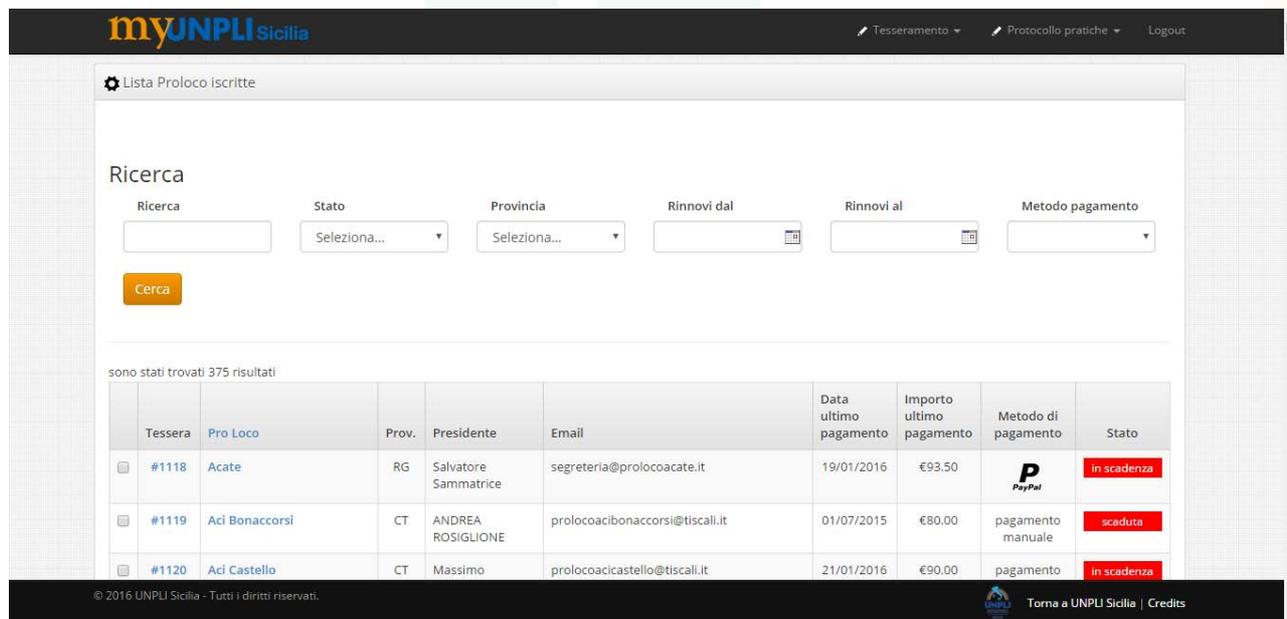
- Pro Loco * (required)
- Data di costituzione (dd/mm/aaaa)
- n. consiglieri
- n. soci
- Organigramma Consiglio Direttivo (inserire: Carica, Nome e cognome, telefono e email - un componente per riga)
- Presidente, E-mail Presidente, Cell. Presidente
- Vice Presidente, E-mail Vice Presidente, Cell. Vice Presidente
- Indirizzo, Comune *, Provincia *, CAP
- Telefono 1 Pro Loco, Telefono 2 Pro Loco, Cell 1 Pro Loco, Cell 2 Pro Loco
- E-mail 1 Pro Loco, Posta certificata
- Codice fiscale, P.IVA, Logo Pro Loco (Sfolla... Nessun file selezionato)
- Username *, Password *
- Sito web, Facebook, Twitter, Google+
- Note

A 'Salva' button is located at the bottom left of the form area. The footer of the page contains the copyright notice: © 2016 UNPU Sicilia - Tutti i diritti riservati. and a link to 'Torna a UNPU Sicilia | Credits'.

fig. 1

La consultazione da la possibilità di conoscere quante pro loco sono al momento inserite, per facilitarne l'usabilità sono presenti dei filtri che permettono di ottenere dei risultati mirati alle esigenze che si presentano di volta in volta, i filtri sono:

- stato (attiva, in scadenza, scaduta, non iscritta, sospesa)
- provincia
- metodo di pagamento
- intervallo di date dei rinnovi
- campo di ricerca libera



The screenshot shows the 'myUNPLI Sicilia' interface. At the top, there are navigation links for 'Tesseramento', 'Protocollo pratiche', and 'Logout'. The main section is titled 'Lista Proloco Iscritte' and features a search filter section with fields for 'Ricerca', 'Stato', 'Provincia', 'Rinnovi dal', 'Rinnovi al', and 'Metodo pagamento'. Below the filters is a 'Cerca' button. The search results show 375 results, with a table displaying the following data:

Tessera	Pro Loco	Prov.	Presidente	Email	Data ultimo pagamento	Importo ultimo pagamento	Metodo di pagamento	Stato
#1118	Acate	RG	Salvatore Sammatrice	segreteria@prolocoacate.it	19/01/2016	€93.50	PayPal	in scadenza
#1119	Aci Bonaccorsi	CT	ANDREA ROSIGLIONE	prolocoacibonaccorsi@tiscali.it	01/07/2015	€80.00	pagamento manuale	scaduta
#1120	Aci Castello	CT	Massimo	prolocoacicastello@tiscali.it	21/01/2016	€90.00	pagamento	in scadenza

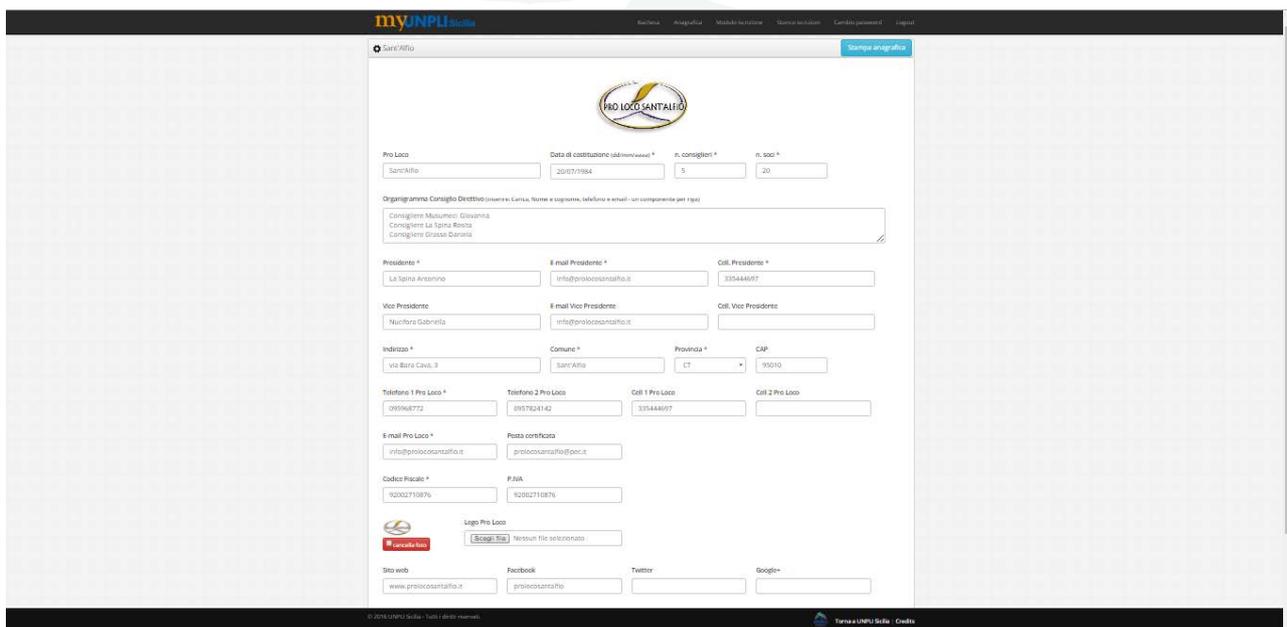
At the bottom of the page, there is a footer with the text '© 2016 UNPLI Sicilia - Tutti i diritti riservati.' and a logo for 'Torna a UNPLI Sicilia | Credits'.

fig. 2

Dal risultato ottenuto possiamo selezionare la pro loco che ci interessa ed entrare nella scheda anagrafica, da dove possiamo visualizzare e modificare tutti i dati inseriti dal modulo della fig. 1, visualizzare, modificare e stampare il modulo di iscrizione, conoscere lo storico delle iscrizioni e lo storico dei pagamenti.

In fondo alla lista dei risultati è presente un pulsante per l'export dei risultati in formato excel, un pulsante per la stampa dei risultati e un pulsante per la cancellazione delle pro loco.

In fig.3 è mostrata la scheda anagrafica della pro loco, nella parte superiore sono presenti i pulsanti che permettono il passaggio tra le varie funzionalità.

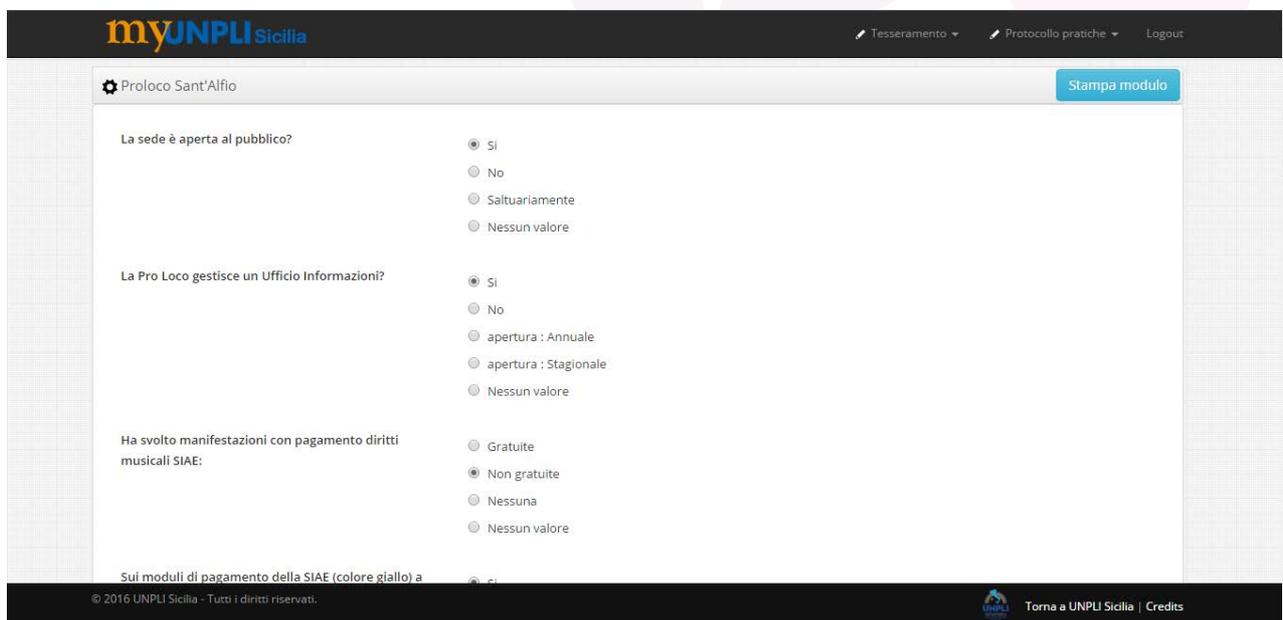


The screenshot shows the 'myJNPU Sicilia' interface for the 'Pro Loco Sant'Alfio' profile. The page includes a navigation bar with options like 'Back Home', 'Anagrafica', 'Modulo iscrizione', 'Stampa risultati', 'Cambio password', and 'Logout'. The main content area features a 'Stampa anagrafica' button in the top right corner. The profile details are organized into several sections:

- Pro Loco:** Includes fields for 'Pro Loco' (Sant'Alfio), 'Data di costituzione (dd/mm/aaaa) *' (20/07/1984), 'n. consiglieri *' (5), and 'n. soci *' (20).
- Organigramma Consiglio Direttivo:** Lists members such as 'Consigliere Massimo', 'Consigliere La Spina Bianca', and 'Consigliere Grazia Daniela'.
- Presidenti:** Fields for 'Presidente *' (La Spina Antonino), 'E-mail Presidente *' (info@prolocosantalfio.it), and 'Cell. Presidente *' (335444697).
- Vice Presidenti:** Fields for 'Vice Presidente' (Nucifora Gabriella), 'E-mail Vice Presidente' (info@prolocosantalfio.it), and 'Cell. Vice Presidente'.
- Indirizzo:** Fields for 'Indirizzo *' (via Bara Cassi, 3), 'Comune *' (Sant'Alfio), 'Provincia *' (CT), and 'CAP' (95010).
- Telefoni e Celli:** Fields for 'Telefono 1 Pro Loco *' (095968772), 'Telefono 2 Pro Loco' (0957624142), 'Cell 1 Pro Loco' (335444697), and 'Cell 2 Pro Loco'.
- E-mail Pro Loco:** Fields for 'E-mail Pro Loco *' (info@prolocosantalfio.it) and 'Posta certificata' (prolocosantalfio@pec.it).
- Codice Fiscale:** Fields for 'Codice Fiscale *' (92002710876) and 'P.IVA' (92002710876).
- Logo Pro Loco:** A section for uploading the logo, with a 'Scegli file' button and a note 'nessun file selezionato'.
- Social Media:** Fields for 'Sito web' (www.prolocosantalfio.it), 'Facebook' (prolocosantalfio), 'Twitter', and 'Google+'.

Fig.3

In fig. 4 è mostrato il modulo di iscrizione, anche qui è presente un pulsante per la stampa del modulo



myUNPLI Sicilia

Tesseramento Protocollo pratiche Logout

Proloco Sant'Alfio [Stampa modulo](#)

La sede è aperta al pubblico?

- Sì
- No
- Saltuariamente
- Nessun valore

La Pro Loco gestisce un Ufficio Informazioni?

- Sì
- No
- apertura : Annuale
- apertura : Stagionale
- Nessun valore

Ha svolto manifestazioni con pagamento diritti musicali SIAE:

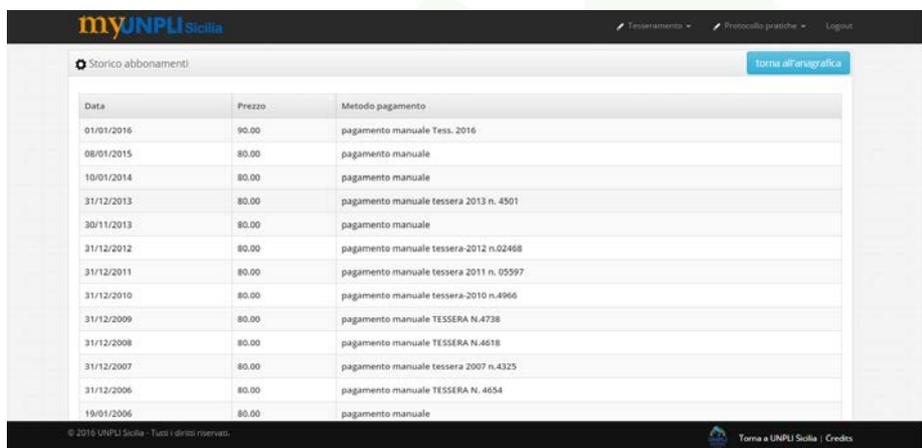
- Gratuite
- Non gratuite
- Nessuna
- Nessun valore

Sui moduli di pagamento della SIAE (colore giallo) a

© 2016 UNPLI Sicilia - Tutti i diritti riservati. [Torna a UNPLI Sicilia](#) | Credits

Fig. 4

In fig. 5 è mostrata la pagina con lo storico delle iscrizioni effettuati dalle proloco



myUNPLI Sicilia

Tesseramento Protocollo pratiche Logout

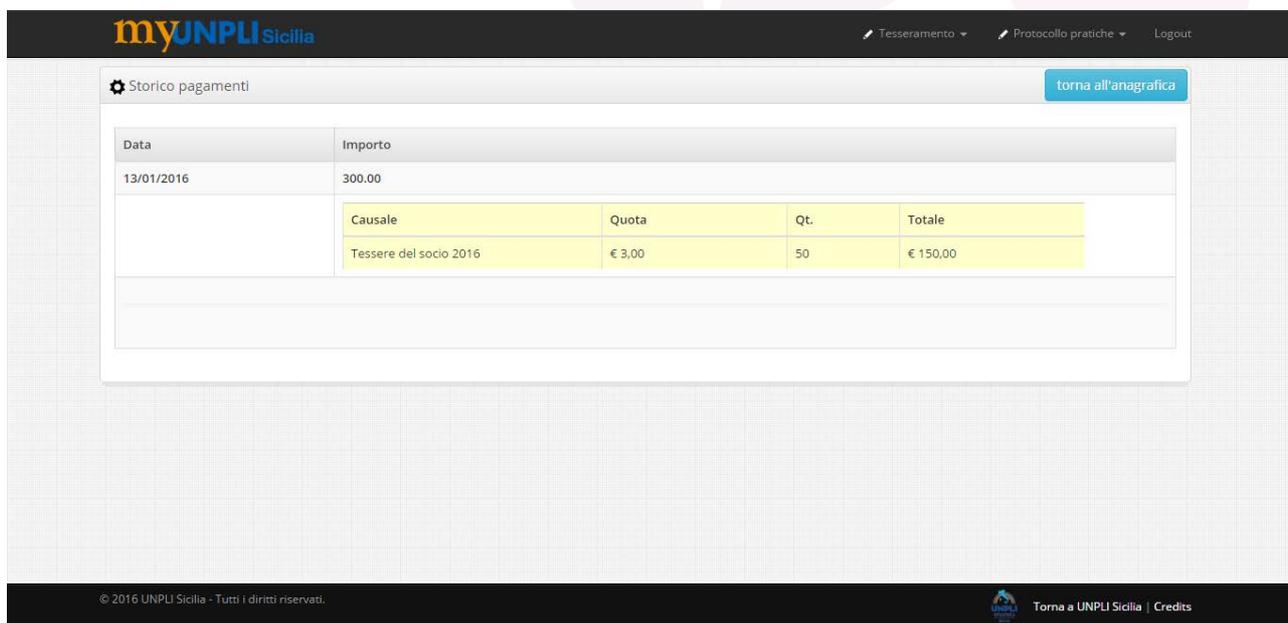
Storico abbonamenti [Torna all'home](#)

Data	Prezzo	Metodo pagamento
01/01/2016	90.00	pagamento manuale Tess. 2016
08/01/2015	80.00	pagamento manuale
10/01/2014	80.00	pagamento manuale
31/12/2013	80.00	pagamento manuale tessera 2013 n. 4501
30/11/2013	80.00	pagamento manuale
31/12/2012	80.00	pagamento manuale tessera-2012 n.02468
31/12/2011	80.00	pagamento manuale tessera 2011 n. 05997
31/12/2010	80.00	pagamento manuale tessera-2010 n.4966
31/12/2009	80.00	pagamento manuale TESSERA N.4738
31/12/2008	80.00	pagamento manuale TESSERA N.4618
31/12/2007	80.00	pagamento manuale tessera 2007 n.4325
31/12/2006	80.00	pagamento manuale TESSERA N. 4654
19/01/2006	80.00	pagamento manuale

© 2016 UNPLI Sicilia - Tutti i diritti riservati. [Torna a UNPLI Sicilia](#) | Credits

Fig. 5

In fig. 6 è mostrato lo storico dei pagamenti effettuati dalla proloco per l'acquisto dei vari servizi come ad es. l'acquisto delle quote del servizio sociale



Data	Importo
13/01/2016	300.00

Causale	Quota	Qt.	Totale
Tessere del socio 2016	€ 3,00	50	€ 150,00

Fig. 6

2.2 Gestione prezzi

Questa sezione è dedicata alla gestione dei prezzi che le Pro Loco devono pagare per effettuare la prima iscrizione o il rinnovo.

I campi da inserire quando si crea un nuovo prezzo sono 4

- ❖ Quota
- ❖ Commissione => da sommare alla quota per ottenere il prezzo finale nel caso di pagamento con paypal
- ❖ Data => indica fino a che data è valido il prezzo
- ❖ Tipo => rinnovo o prima iscrizione

La fig. 7 mostra la schermata per la gestione dei prezzi

myUNPLI Sicilia Tesseramento Protocollo pratiche Logout

Gestione Prezzi

Quota	Commissioni	Data	Tipo		
€ 80.00	€ 3.50	07/07/2014	rinnovo	modifica	cancella
€ 80.00	€ 3.50	30/06/2015	rinnovo	modifica	cancella
€ 90.00	€ 3.50	30/06/2016	rinnovo	modifica	cancella
€ 100.00	€ 3.50	31/12/2016	prima iscrizione	modifica	cancella
€ 120.00	€ 3.50	31/12/2014	rinnovo	modifica	cancella
€ 120.00	€ 3.50	31/12/2015	rinnovo	modifica	cancella
€ 135.00	€ 3.50	31/12/2016	rinnovo	modifica	cancella
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="prima iscrizione"/> <input type="text" value="prima iscrizione"/> <input type="text" value="rinnovo"/>	inserisci	

© 2016 UNPLI Sicilia - Tutti i diritti riservati. Torna a UNPLI Sicilia | Credits

Fig. 7

2.3 Codice tessere

In questa sezione si assegnano i codice delle tessere alle Pro Loco, l'assegnazione può essere fatta manualmente inserendo anno, codice, pin e Pro Loco, oppure si può fare un inserimento di massa inserendo un file in formato txt o csv specificando l'anno per cui si vuole fare l'import, il file deve essere formato da righe aventi questa sintassi:

Nome Pro Loco; Codice; Pin

L'altra funzione molto importante è l'export in formato excel di tutti i codici tessera

La fig. 8 mostra la pagina

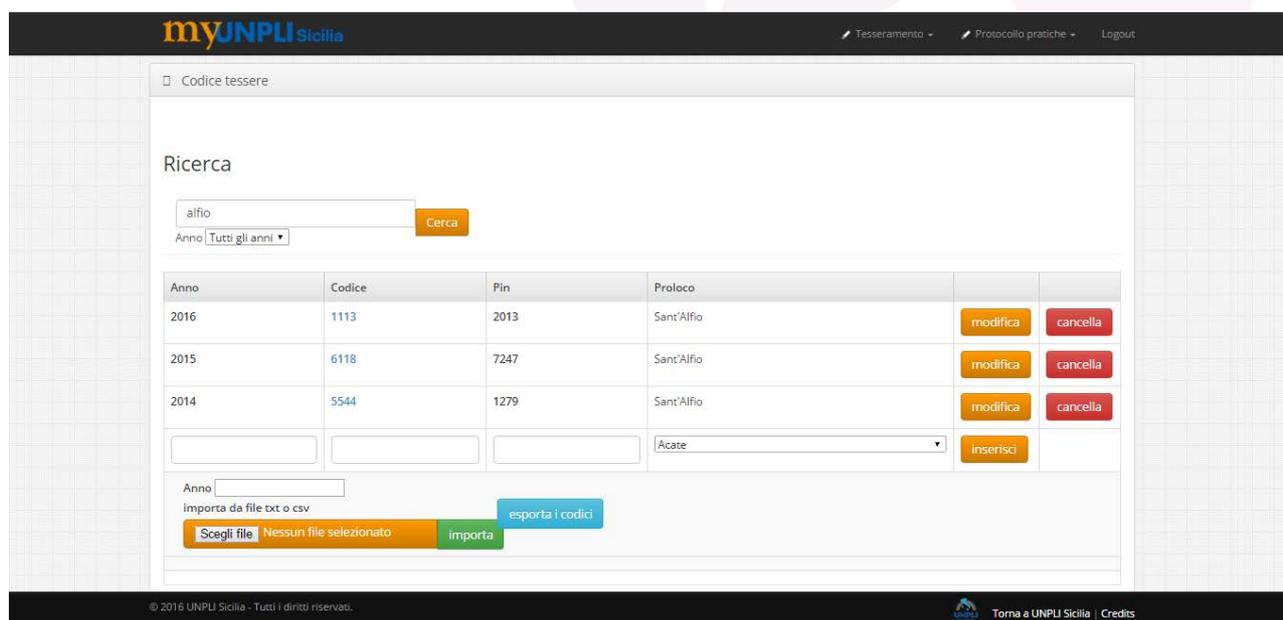
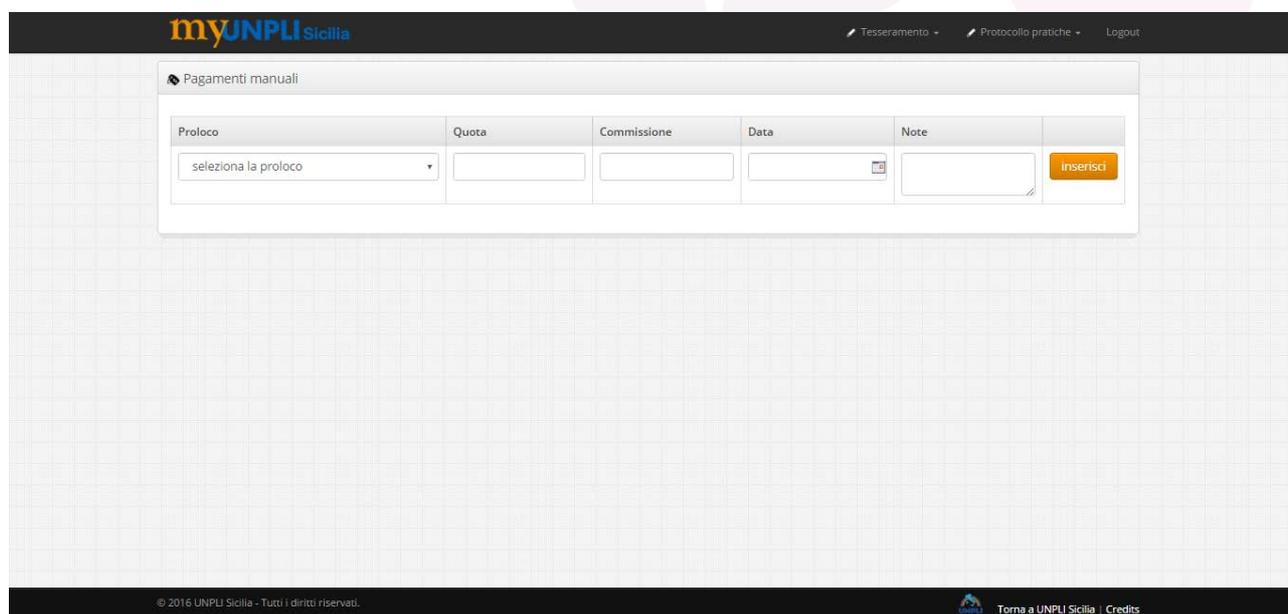


Fig. 8

2.4 Pagamenti manuali

Questa sezione è utilizzata per i pagamenti manuali delle iscrizioni/rinnovi effettuati dalle Pro Loco direttamente nella sede della segreteria.

Come si può vedere dalla foto in fig. 9 per ogni pagamento si deve inserire il nome della Pro Loco, la quota, la commissione, la data e delle eventuali note.



The screenshot shows the 'myUNPLI Sicilia' web interface. At the top, there are navigation links for 'Tesseramento', 'Protocollo pratiche', and 'Logout'. The main content area is titled 'Pagamenti manuali' and contains a form with the following fields:

Proloco	Quota	Commissione	Data	Note	
seleziona la proloco	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Inserisci"/>

At the bottom of the page, there is a copyright notice: '© 2016 UNPLI Sicilia - Tutti i diritti riservati.' and a footer with the text 'Torna a UNPLI Sicilia | Credits'.

Fig. 9

2.5 Statistiche iscrizioni

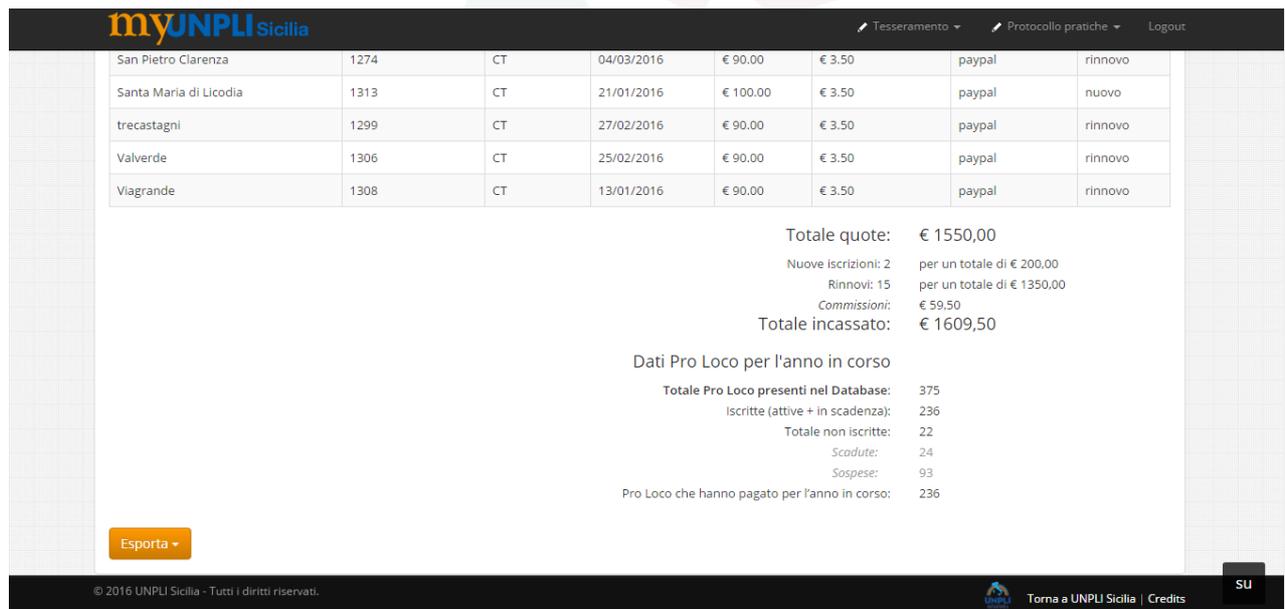
Questa sezione delle statistiche utili per tenere traccia e avere sempre un quadro completo delle iscrizioni effettuate, è presente in motore di ricerca per filtrare i risultati in base all'esigenze che si presentano di volta in volta, nella fig. 10 è visualizzato il risultato delle iscrizioni fatte nell'anno 2016 nella provincia di Catania pagate con paypal, i filtri utilizzabili sono Anno, Periodo (ultimo anno, ultimi 6 mesi, ultimi 3 mesi, ultimo mese), Data inizio ricerca, Data fine ricerca, Provincia, Tipo di pagamento.

L'elenco dei risultati può essere esportato in formato excel.

Oltre alla lista dei risultati in fondo alla pagina abbiamo un riepilogo del totale quote versate, numero nuove iscrizioni con relative quote versate, numero di rinnovi con relative quote versate, totale commissioni e totale incassato, in ultimo abbiamo il riepilogo dati sulle Pro Loco riferito all'anno in corso che indica quante sono le Pro Loco presenti, quante sono attive on in scadenza, quante non sono iscritte, quante

hanno l'abbonamento scaduto, quante sono sospese e quante hanno pagato per l'anno in corso.

La fig. 11 mostra il quadro del riepilogo



myUNPLI Sicilia								
San Pietro Clarenza	1274	CT	04/03/2016	€ 90,00	€ 3,50	paypal	rinnovo	
Santa Maria di Licodia	1313	CT	21/01/2016	€ 100,00	€ 3,50	paypal	nuovo	
trecastagni	1299	CT	27/02/2016	€ 90,00	€ 3,50	paypal	rinnovo	
Valverde	1306	CT	25/02/2016	€ 90,00	€ 3,50	paypal	rinnovo	
Viagrande	1308	CT	13/01/2016	€ 90,00	€ 3,50	paypal	rinnovo	
				Totale quote:	€ 1550,00			
				Nuove iscrizioni: 2	per un totale di € 200,00			
				Rinnovi: 15	per un totale di € 1350,00			
				Commissioni:	€ 59,50			
				Totale incassato:	€ 1609,50			
Dati Pro Loco per l'anno in corso								
				Totale Pro Loco presenti nel Database:	375			
				Iscritte (attive + in scadenza):	236			
				Totale non iscritte:	22			
				Scadute:	24			
				Sospese:	93			
				Pro Loco che hanno pagato per l'anno in corso:	236			

Esporta

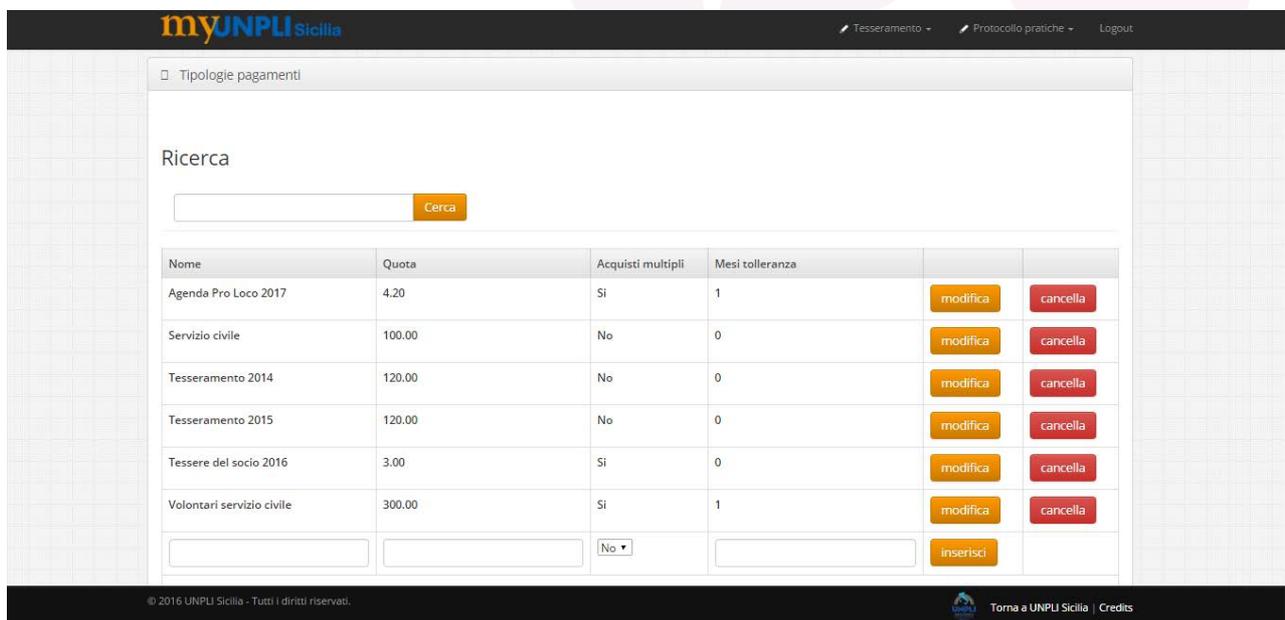
© 2016 UNPLI Sicilia - Tutti i diritti riservati. Torna a UNPLI Sicilia | Credits SU

Fig. 11

2.6 Altri tipo di pagamenti

In questa sezione si inseriscono i servizi con relativo prezzo per i servizi che sono offerti alle Pro Loco che poi possono essere acquistati dalla propria area riservata.

Nella fig. 12 si possono vedere i servizi proposti attualmente alle Pro Loco.



myUNPLI Sicilia

Tesseramento - Protocollo pratiche - Logout

Tipologie pagamenti

Ricerca

Cerca

Nome	Quota	Acquisti multipli	Mesi tolleranza		
Agenda Pro Loco 2017	4.20	Si	1	modifica	cancella
Servizio civile	100.00	No	0	modifica	cancella
Tesseramento 2014	120.00	No	0	modifica	cancella
Tesseramento 2015	120.00	No	0	modifica	cancella
Tessere del socio 2016	3.00	Si	0	modifica	cancella
Volontari servizio civile	300.00	Si	1	modifica	cancella
		No		inserisci	

© 2016 UNPLI Sicilia - Tutti i diritti riservati. Torna a UNPLI Sicilia | Credits

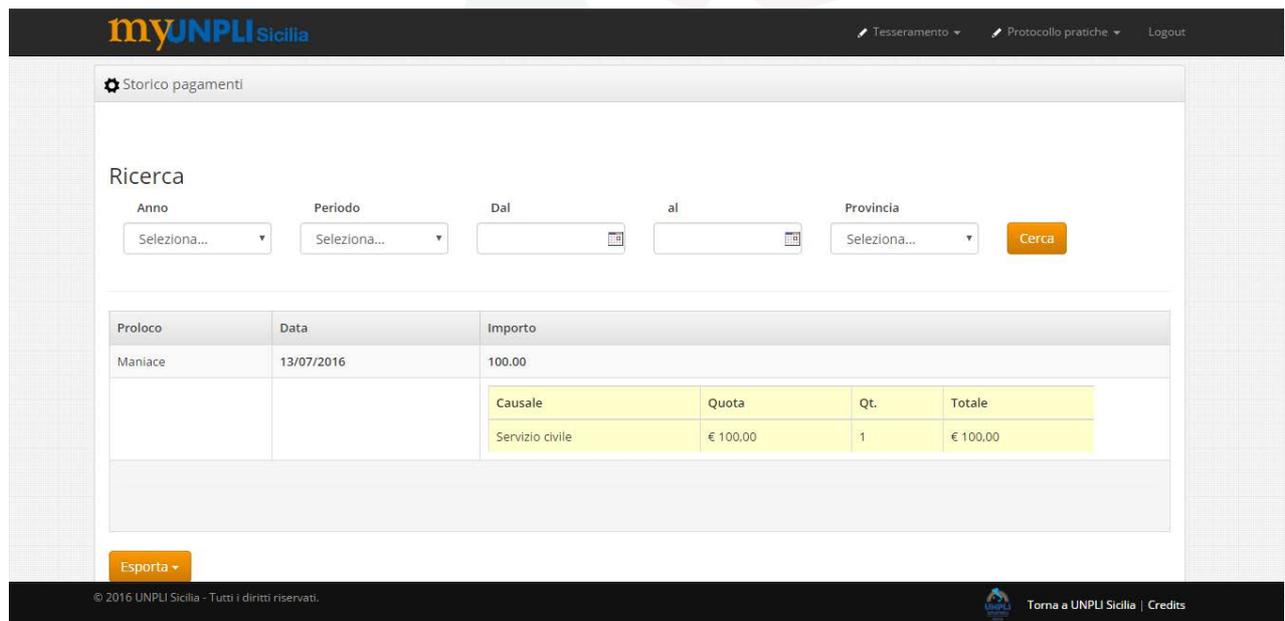
Fig. 12

2.7 Storico altri pagamenti

Questa sezione fornisce la consultazione dei pagamenti ricevuti dalle Pro Loco per l'acquisto dei servizi inseriti tramite la sezione 2.6.

Il motore di ricerca fornisce dei campi per filtrare i risultati in base all'anno di

pagamento, al periodo (ultimo anno, ultimi 6 mesi, ultimi 3 mesi, ultimo mese), data inizio ricerca, data fine ricerca e provincia, anche in questa sezione è presente un pulsante per l'export dei risultati in formato excel.



myUNPLI Sicilia

Tesseramento Protocollo pratiche Logout

Storico pagamenti

Ricerca

Anno: Seleziona... Periodo: Seleziona... Dal: al: Provincia: Seleziona... Cerca

Proloco	Data	Importo
Maniace	13/07/2016	100.00

Causale	Quota	Qt.	Totale
Servizio civile	€ 100.00	1	€ 100.00

Esporta

© 2016 UNPLI Sicilia - Tutti i diritti riservati. Torna a UNPLI Sicilia | Credits

Fig.13

3. Protocollo pratiche

3.1 Lista pratiche

In questa sezione sono consultabili tutte le pratiche protocollate, tramite il motore di ricerca si possono filtrare tutti i risultati incrociando i valori di tutti i campi per soddisfare le esigenze di consultazione che man mano si presentano.

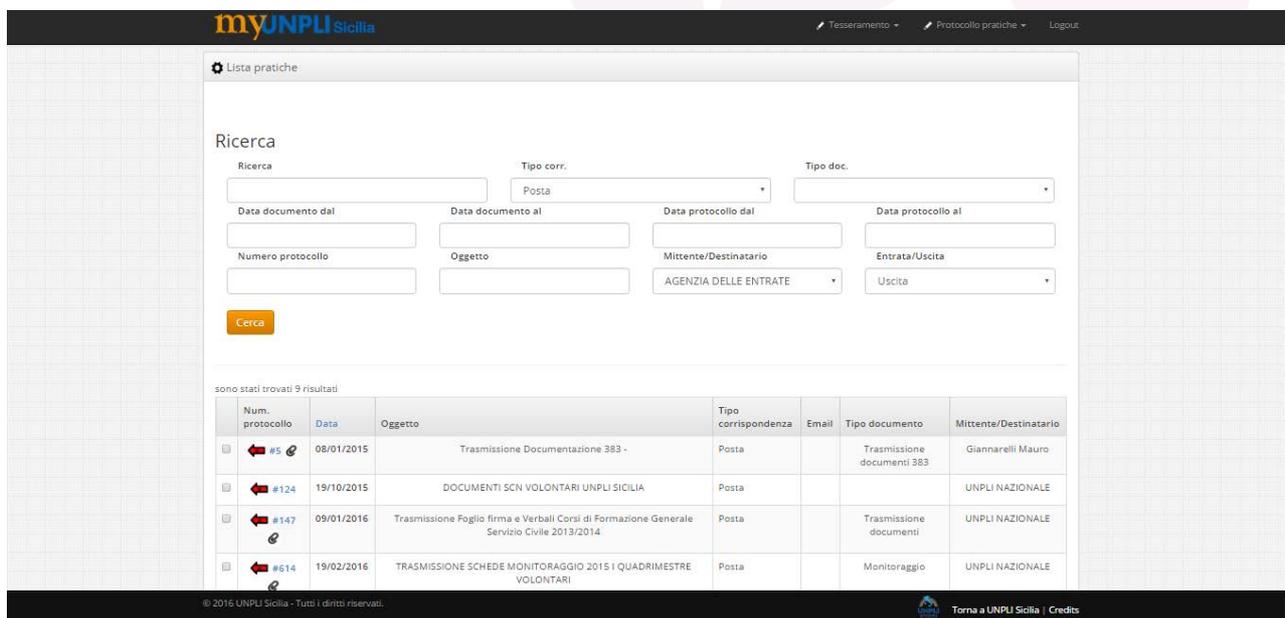
I filtri sono:

- Ricerca campo libero
- Tipo corrispondenza (consegna a mano, email, etc.)
- Tipo documento (Convocazione assemblea, convocazione giunta, etc.)
- Data iniziale del documento per ricerca in intervallo di date
- Data finale del documento per ricerca in intervallo di date
- Data iniziale del protocollo per ricerca in intervallo di date
- Data finale del protocollo per ricerca in intervallo di date
- Numero protocollo
- Oggetto
- Mittente / destinatario
- Tipologia di corrispondenza (entrata, uscita)

La lista dei risultati formata dalle righe corrispondenti ai criteri di ricerca applicati è composta dalle colonne:

- Numero protocollo con indicazione se si tratta di pratica in entrata o uscita
- Data
- Oggetto
- Tipo corrispondenza
- Email
- Tipo documento
- Mittente / destinatario

Cliccando sul numero del protocollo si entra nella scheda completa della pratica, nella fig. 14 si può visualizzare un esempio di ricerca e di risultati trovati.



myUNPLI Sicilia

Tesseramento - Protocollo pratiche - Logout

Lista pratiche

Ricerca

Ricerca:

Tipo corr.:

Tipo doc.:

Data documento dal: Data documento al:

Data protocollo dal: Data protocollo al:

Numero protocollo: Oggetto:

Mittente/Destinatario:

Entrata/Uscita:

Cerca

sono stati trovati 9 risultati

	Num. protocollo	Data	Oggetto	Tipo corrispondenza	Email	Tipo documento	Mittente/Destinatario
<input type="checkbox"/>	#5	08/01/2015	Trasmissione Documentazione 383 -	Posta		Trasmissione documenti 383	Giannarelli Mauro
<input type="checkbox"/>	#124	19/10/2015	DOCUMENTI SCN VOLONTARI UNPLI SICILIA	Posta			UNPLI NAZIONALE
<input type="checkbox"/>	#147	09/01/2016	Trasmissione Foglio firma e Verbali Corsi di Formazione Generale Servizio Civile 2013/2014	Posta		Trasmissione documenti	UNPLI NAZIONALE
<input type="checkbox"/>	#614	19/02/2016	TRASMISSIONE SCHEDE MONITORAGGIO 2015 I QUADRIMESTRE VOLONTARI	Posta		Monitoraggio	UNPLI NAZIONALE

© 2016 UNPLI Sicilia - Tutti i diritti riservati. Torna a UNPLI Sicilia | Credits

Fig.14

3.2 Nuova pratica

Questa schermata serve per inserire una nuova pratica, i campi da compilare per la creazione sono:

- Data protocollo
- Tipo corrispondenza, valore scelto tra quelli già presenti in archivio oppure tra un nuova voce che è possibile inserire contestualmente
- Tipo documento, valore scelto tra quelli già presenti in archivio oppure tra un nuova voce che è possibile inserire contestualmente
- Data documento
- Entrata o uscita
- Oggetto
- Mittente / destinatario, valore scelto tra quelli già presenti in rubrica oppure tra un nuova voce che è possibile inserire contestualmente
- Indirizzo

- Comune
- Cap
- Frazione
- Email
- Tag per la ricerca interna
- Note

La fig. 15 mostra la maschera di inserimento, da notare che il numero di protocollo viene assegnato automaticamente dal sistema.

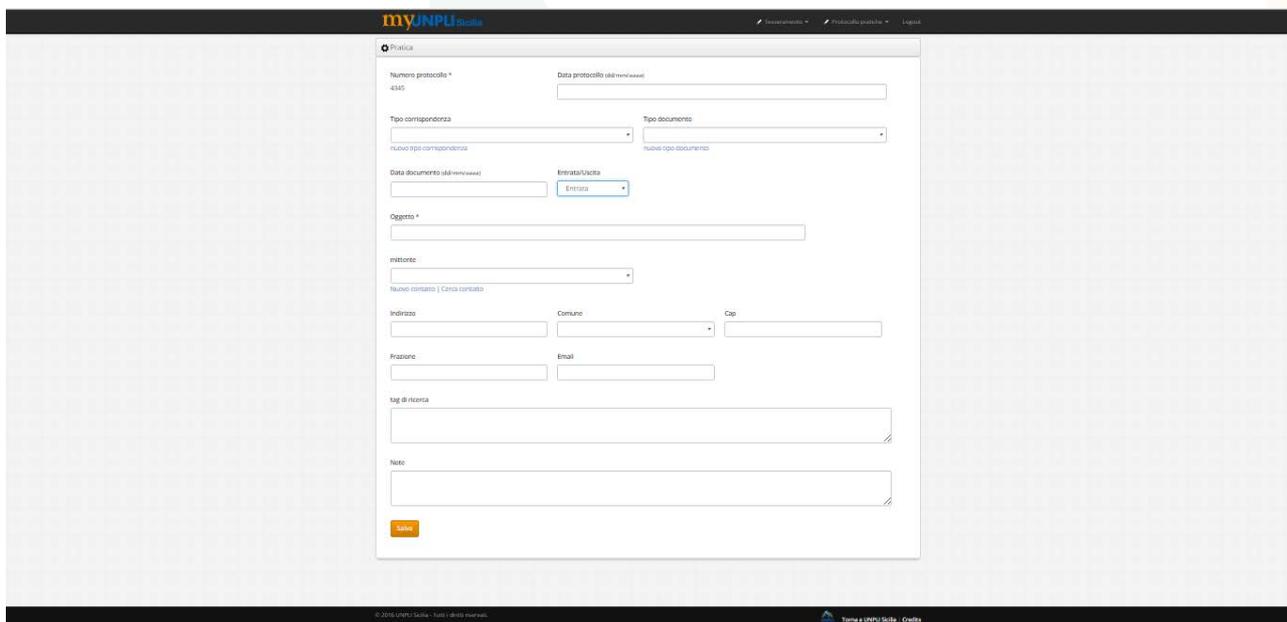


Fig. 15

3.3. Stampa

La sezione stampa serve per creare delle stampe o dei file excel configurabili secondo le proprie esigenze, ai campi standard (Protocollo, tipo corrispondenza, documento,

contatto) presenti in tutte le stampe si possono aggiungere i campi note, timbro, firma, notifiche. La fig. 16 mostra la schermata per configurazione e per la scelta se stampare o creare un file excel

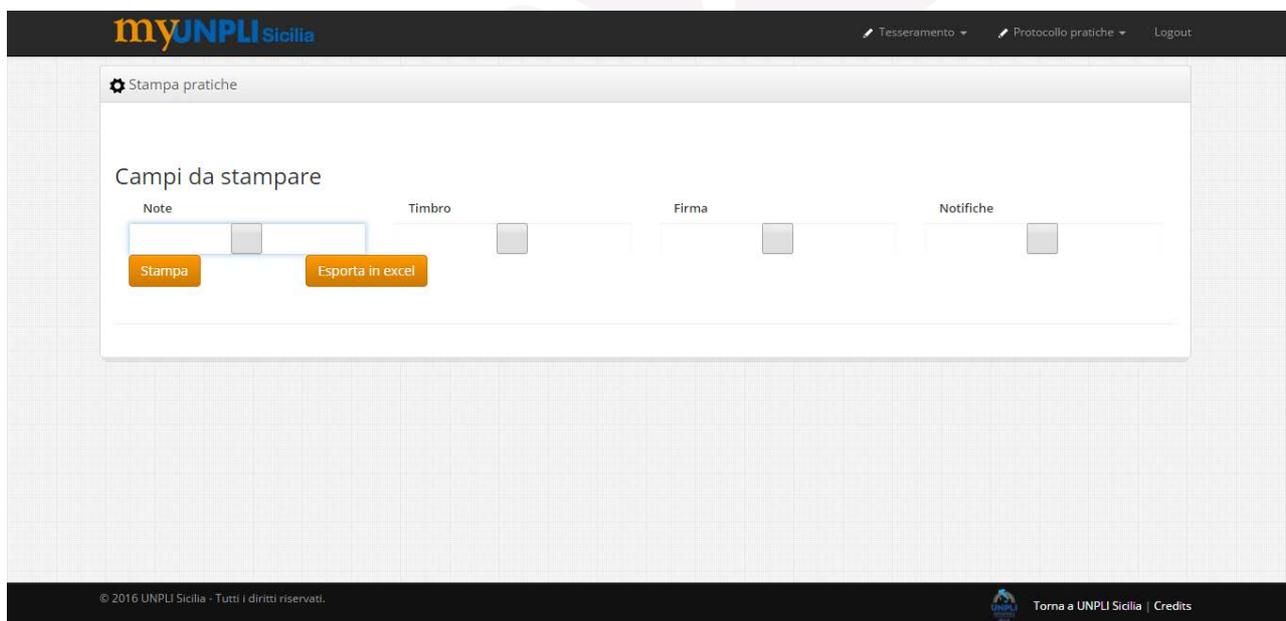
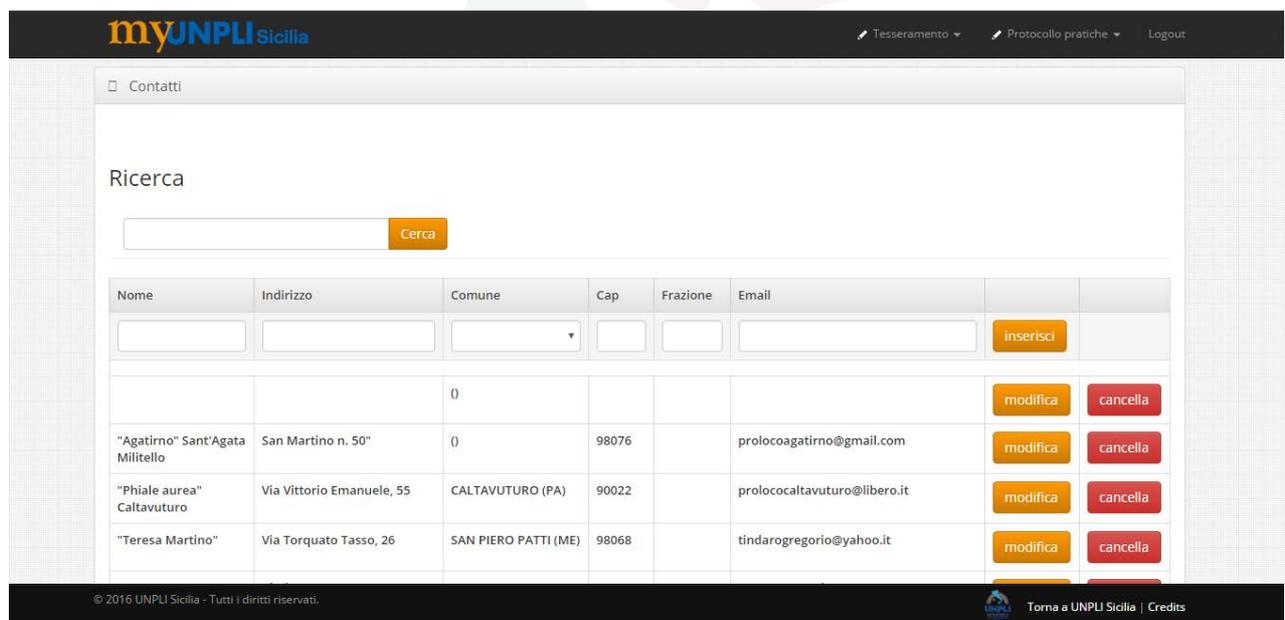


Fig. 16

3.4 Gestione contatti

La gestione contatti serve per creare una rubrica di contatti che si useranno nella creazione di una nuova pratica nel campo mittente/destinatario.

La fig. 17 mostra la maschera da dove si può creare, modificare e cancellare un contatto dalla rubrica in modo semplice e immediato.



myUNPLI Sicilia

Tesseramento Protocollo pratiche Logout

Contatti

Ricerca

Cerca

Nome	Indirizzo	Comune	Cap	Frazione	Email		
						inserisci	
		()				modifica	cancella
"Agatirno" Sant'Agata Militello	San Martino n. 50"	()	98076		prolocoagatirno@gmail.com	modifica	cancella
"Phiale aurea" Caltavuturo	Via Vittorio Emanuele, 55	CALTAVUTURO (PA)	90022		prolococaltavuturo@libero.it	modifica	cancella
"Teresa Martino"	Via Torquato Tasso, 26	SAN PIERO PATTI (ME)	98068		tindarogregorio@yahoo.it	modifica	cancella

© 2016 UNPLI Sicilia - Tutti i diritti riservati.

Torna a UNPLI Sicilia | Credits

Fig. 17

3.5 Gestione tipo corrispondenza

Questa sezione si usa per creare un archivio di tipologie di corrispondenza che si possono usare nella creazione di una pratica, non ci sono limiti alle voci che si possono creare, nella fig. 18 si vedono le voci attualmente presenti nell'archivio, dalla figura si evince anche come è molto semplice la gestione per l'inserimento, la modifica e la cancellazione di una voce.

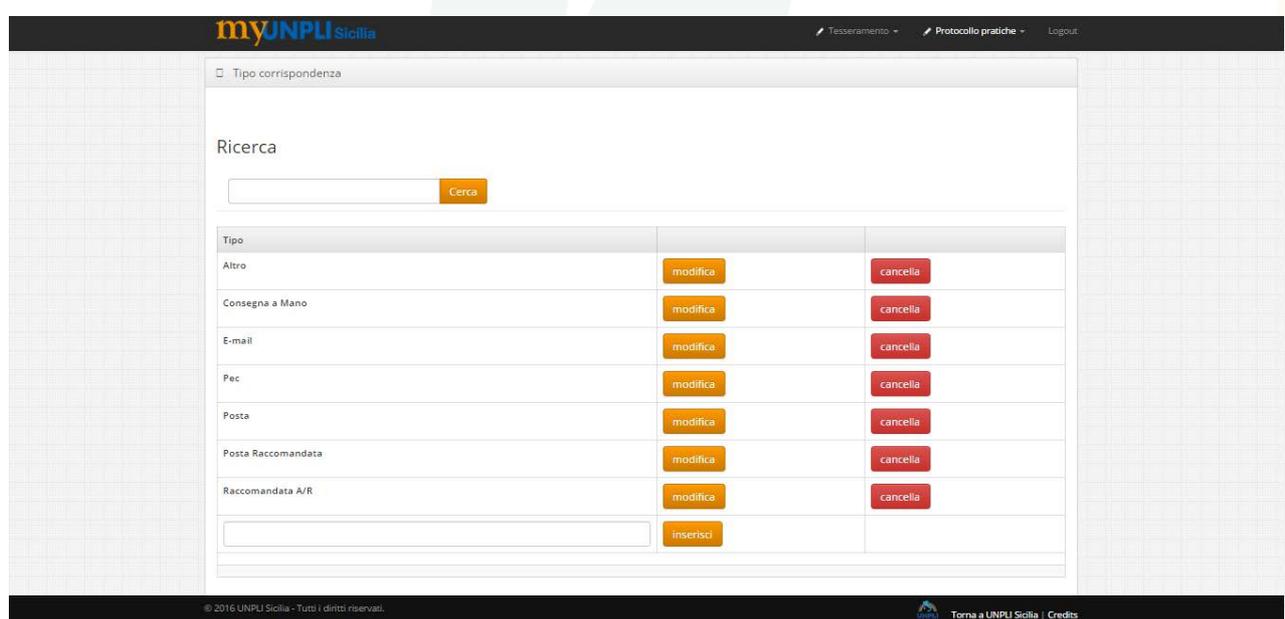


Fig. 18

3.6 Gestione tipo documenti

In questa sezione si ha la possibilità di creare un archivio di tutte le tipologie di documenti che si possono usare quando si crea una pratica, la gestione per le

operazione di inserimento, modifica e cancellazione è immediata e semplice, la fig. 19 mostra la schermata

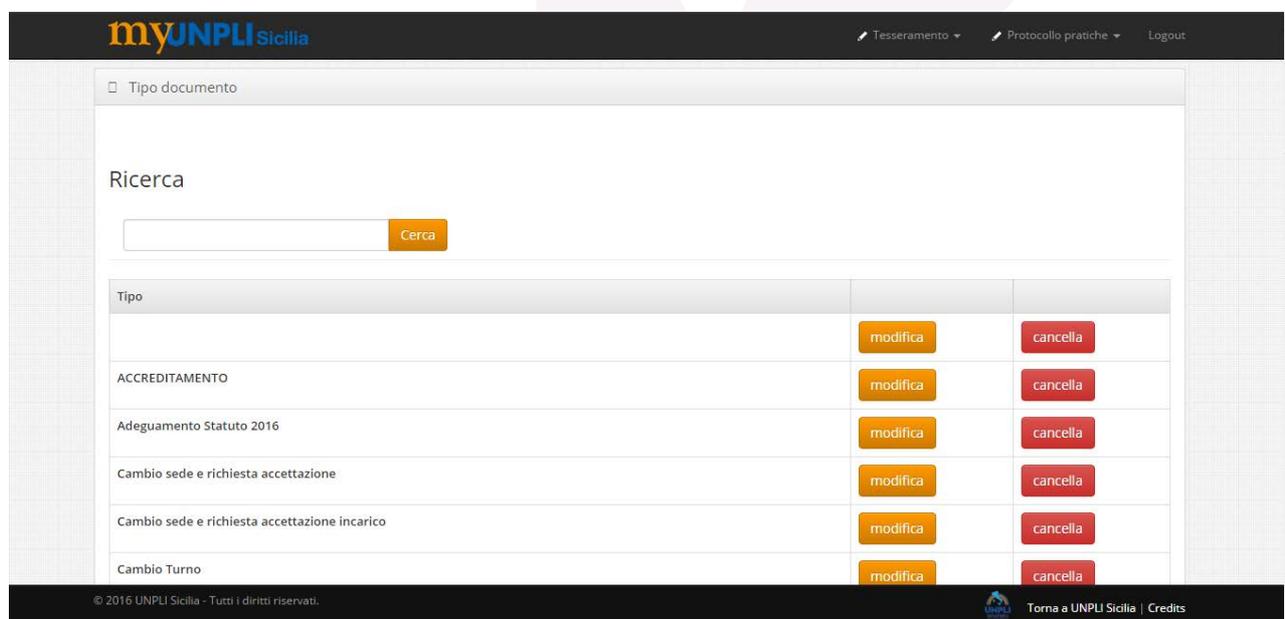


Fig. 19

4. Accesso proloco

4.1 Bacheca

Dopo aver effettuato il login le Pro Loco hanno subito a disposizione una bacheca con le principali operazioni in evidenza e un riepilogo dei propri dati mostrati accanto al proprio logo, inoltre è presente un messaggio che ne ricorda lo stato ed eventualmente ne invita ad effettuare il rinnovo. La fig. 20 mostra la bacheca di una Pro Loco.

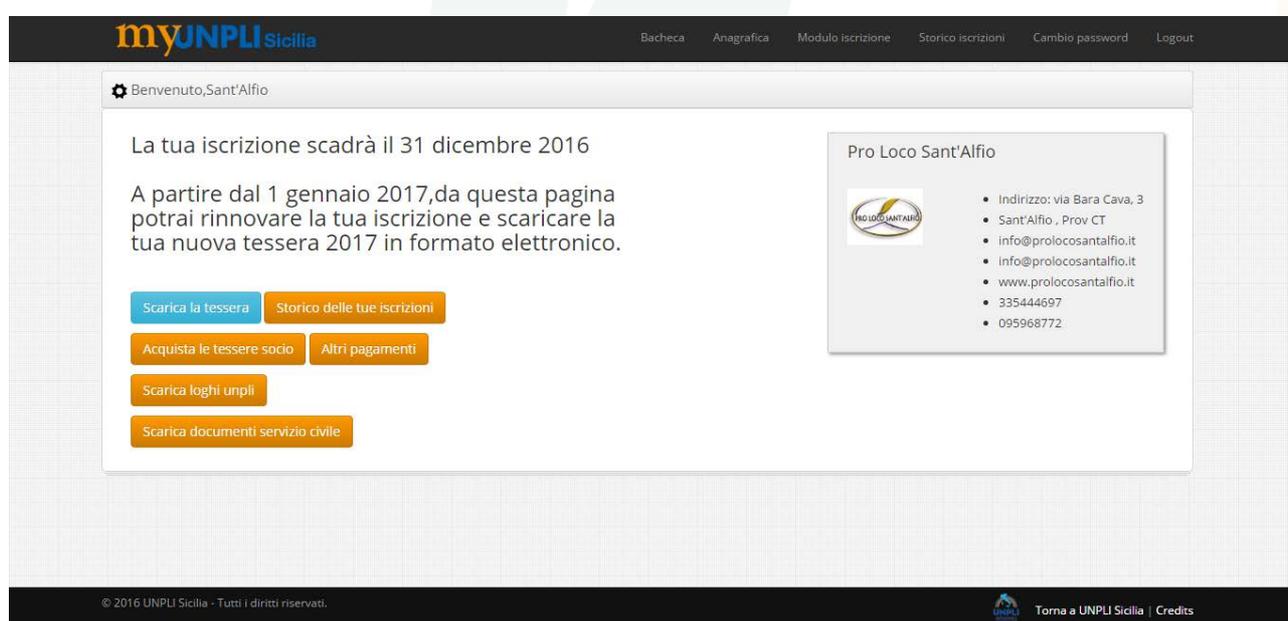


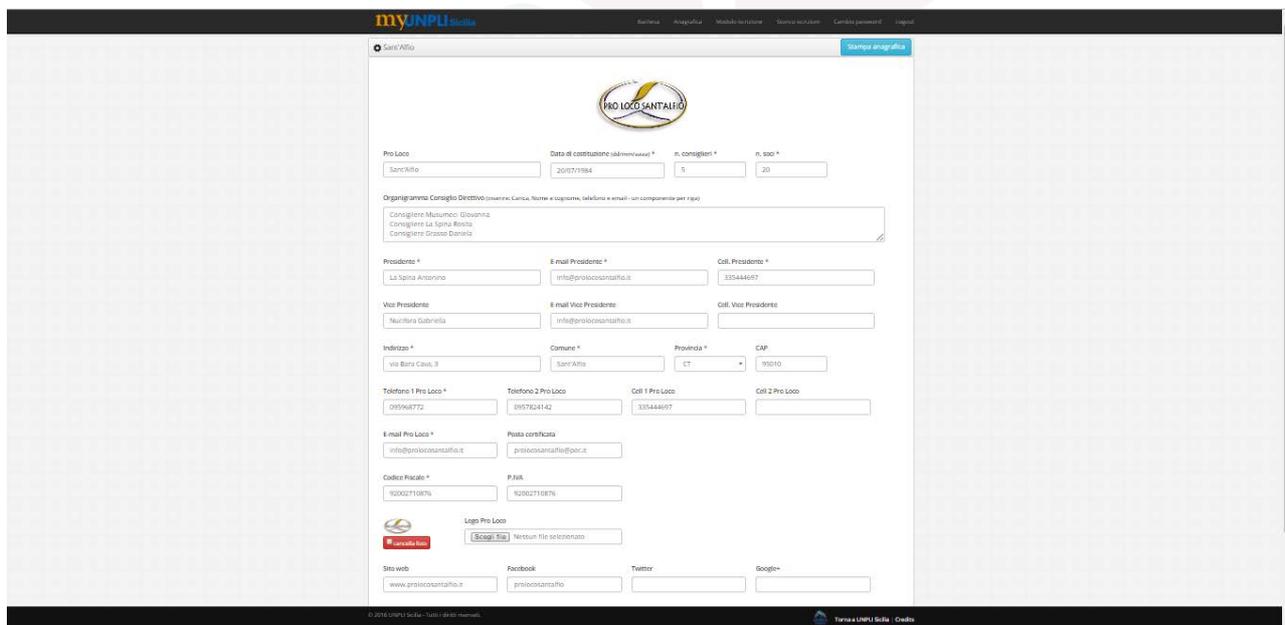
Fig. 20

Dalla figura si può vedere che la Pro Loco presa in esempio ha un messaggio che indica che l'iscrizione è in scadenza e viene invitata a rinnovarla a partire dal mese di gennaio, inoltre sono visibili i pulsanti per le operazioni più importanti e il riquadro con il logo e i propri dati.

4.2 Anagrafica

La schermata anagrafica riprende i dati che identificano la Pro Loco e ne permette la

modifica, i campi che compongono la scheda sono quelli che abbiamo già visto nella sezione tesseramento gestione proloco nella fig. 1, che qui è riportato per facilitarne la consultazione.



The screenshot shows a web form for Pro Loco registration. At the top, there's a navigation bar with 'myINPU' and a 'Stampa anagrafica' button. The main form is titled 'Pro Loco' and includes the following fields and sections:

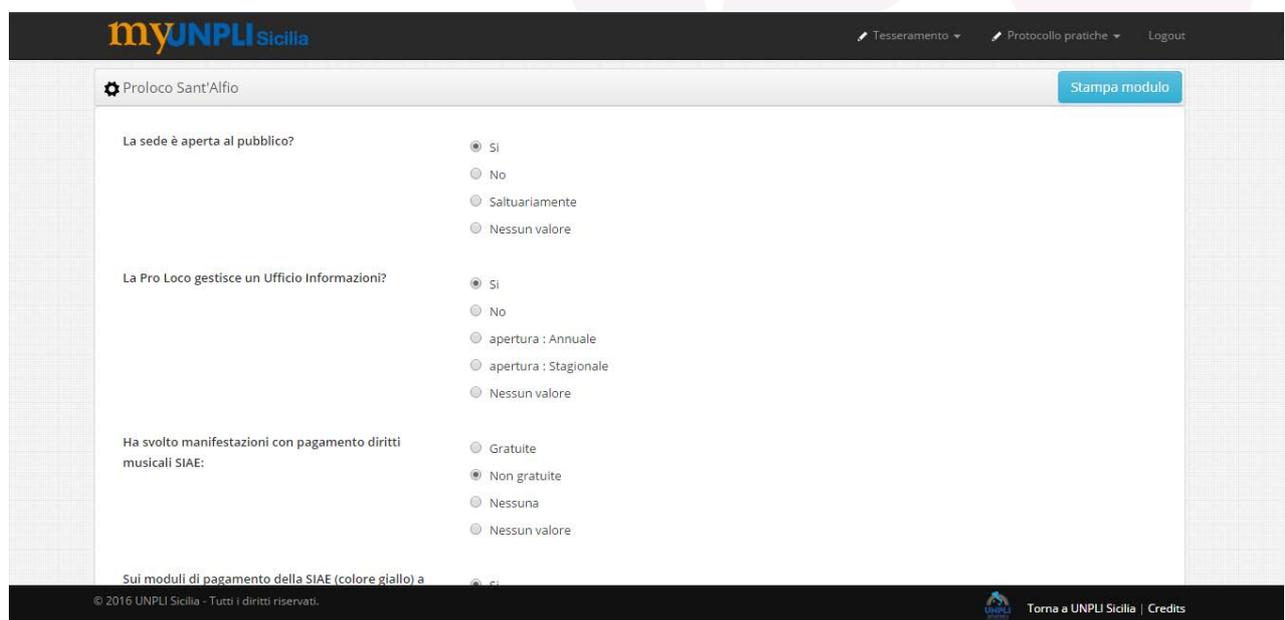
- Pro Loco:** Text input for the name.
- Data di costituzione (dd/mm/aaaa):** Date input (20/07/1984).
- n. consiglieri:** Number input (5).
- n. soci:** Number input (20).
- Organigramma Consiglio Direttivo:** A list of council members with their names and roles.
- Presidente:** Name (La Spina Antonino), email (info@prolocosantatta.it), and phone (335444697).
- Vice Presidente:** Name (Nucifera Gabriella), email (info@prolocosantatta.it), and phone.
- Indirizzo:** Street (via Bora Caccià), number (1), and city (Sant'Atta).
- Provincia:** Dropdown menu (CT).
- CAP:** Text input (95010).
- Telefono 1 Pro Loco:** (095968772).
- Telefono 2 Pro Loco:** (0957624142).
- Cell 1 Pro Loco:** (335444697).
- Cell 2 Pro Loco:** Empty field.
- Email Pro Loco:** (info@prolocosantatta.it).
- Posta certificata:** (prolocosantatta@pec.it).
- Codice fiscale:** (92002710876).
- P.IVA:** (92002710876).
- Logo Pro Loco:** A section with a 'Caricamento' button and a 'Scegli file' button.
- Social Media:** Fields for website (www.prolocosantatta.it), Facebook (prolocosantatta), Twitter, and Google+.

Fig. 21

Di particolare importanza è il pulsante stampa anagrafica presente nella parte superiore della scheda.

4.3 Modulo iscrizione

Il modulo iscrizione è il modulo che l'amministrazione mette a disposizione delle Pro Loco per avere delle informazioni più dettagliate e per dare alle Pro Loco stessa la possibilità di inserire dei documenti importanti quali ad es. la copia del decreto di iscrizione all'albo Regionale delle Pro Loco o la copia dello Statuto e dell'atto costitutivo, anche qui è presente il pulsante per la stampa del modulo.



myUNPLI Sicilia

Tesseramento Protocollo pratiche Logout

Proloco Sant'Alfio [Stampa modulo](#)

La sede è aperta al pubblico?

- Sì
- No
- Saltuariamente
- Nessun valore

La Pro Loco gestisce un Ufficio Informazioni?

- Sì
- No
- apertura : Annuale
- apertura : Stagionale
- Nessun valore

Ha svolto manifestazioni con pagamento diritti musicali SIAE:

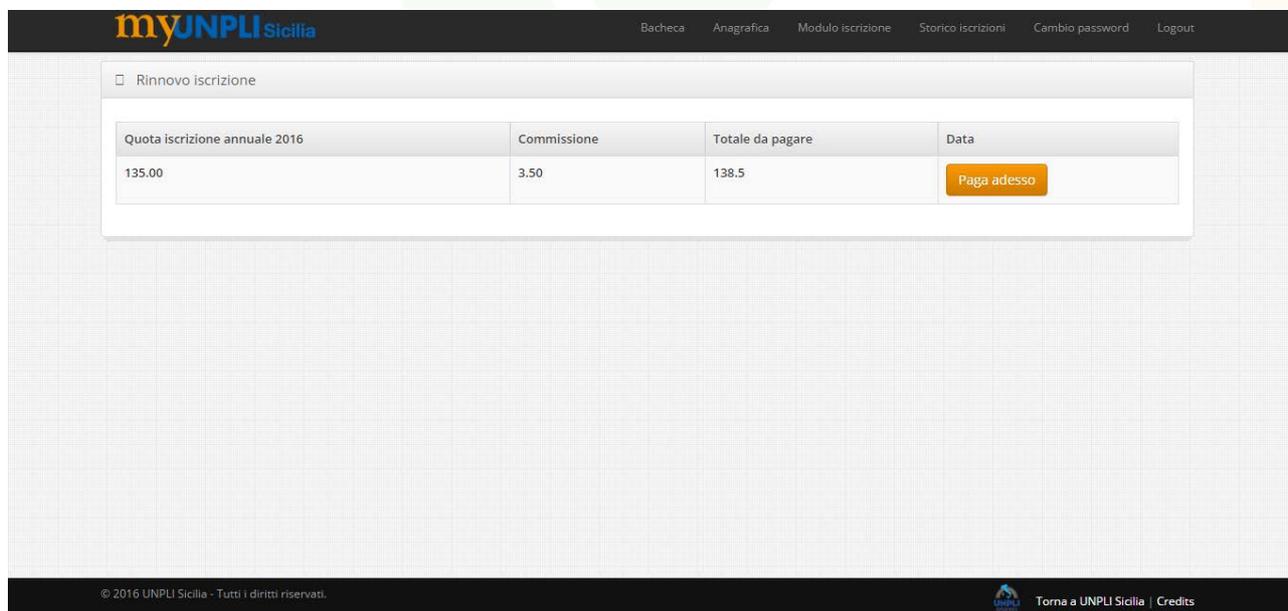
- Gratuite
- Non gratuite
- Nessuna
- Nessun valore

Sui moduli di pagamento della SIAE (colore giallo) a

© 2016 UNPLI Sicilia - Tutti i diritti riservati. [Torna a UNPLI Sicilia](#) | Credits

Fig. 22

Nel caso in cui l'iscrizione sia scaduta dopo aver completato il modulo di iscrizione si viene reindirizzati alla pagina per effettuare il pagamento, come mostrato in fig. 23



myUNPLI Sicilia

Bacheca Anagrafica Modulo iscrizione Storico iscrizioni Cambio password Logout

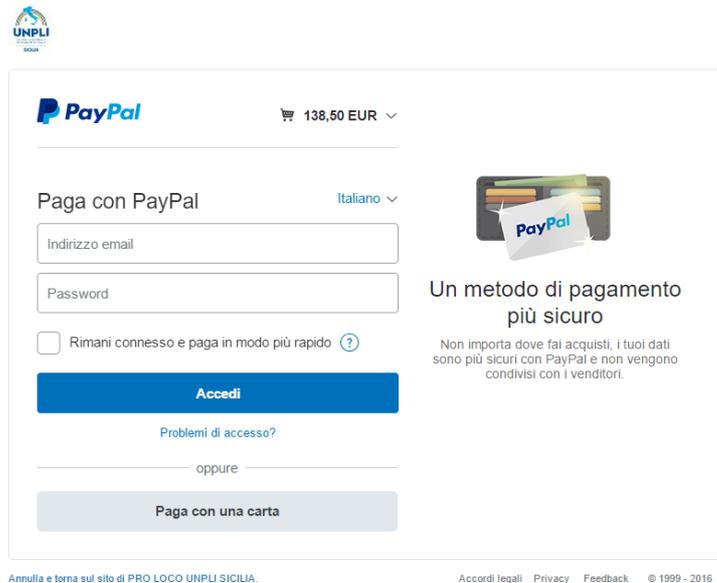
Rinnovo iscrizione

Quota iscrizione annuale 2016	Commissione	Totale da pagare	Data
135.00	3.50	138.5	Paga adesso

© 2016 UNPLI Sicilia - Tutti i diritti riservati. [Torna a UNPLI Sicilia](#) | Credits

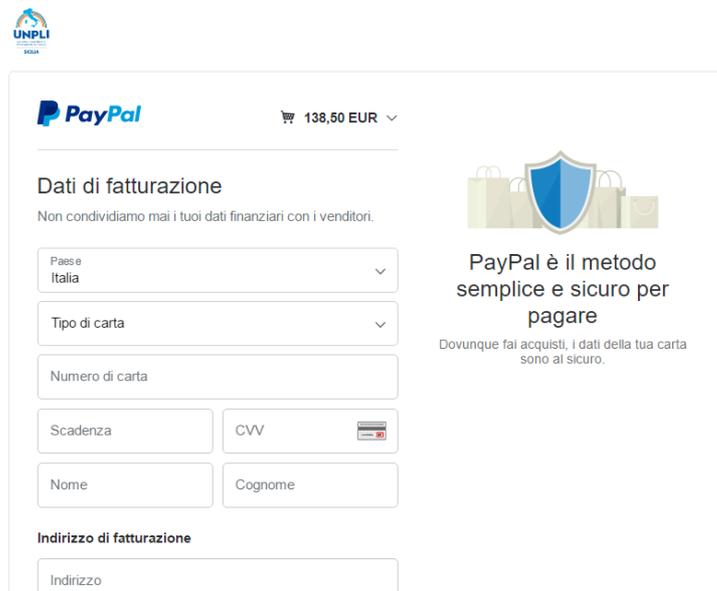
Fig. 23

Dopo aver cliccato sul pulsante “Paga adesso” il sistema avvia l’interfacciamento con la piattaforma Paypal dove si può effettuare il pagamento scegliendo tra le due opzioni offerte in funzione se si è in possesso di un account paypal oppure se si sceglie di pagare con carta di credito, le fig. 24 e 25 mostrano le due opzioni



The screenshot shows the PayPal login interface. At the top left is the UNPLI logo. The main header includes the PayPal logo and a shopping cart icon with the amount '138,50 EUR'. Below this, the heading 'Paga con PayPal' is followed by a language dropdown set to 'Italiano'. There are two input fields for 'Indirizzo email' and 'Password'. A checkbox option reads 'Rimani connesso e paga in modo più rapido'. A blue 'Accedi' button is prominent, with a link for 'Problemi di accesso?' below it. An 'oppure' separator leads to a grey button labeled 'Paga con una carta'. To the right, a graphic of a smartphone displays the PayPal logo, accompanied by the text 'Un metodo di pagamento più sicuro' and a short paragraph explaining data security.

fig. 24



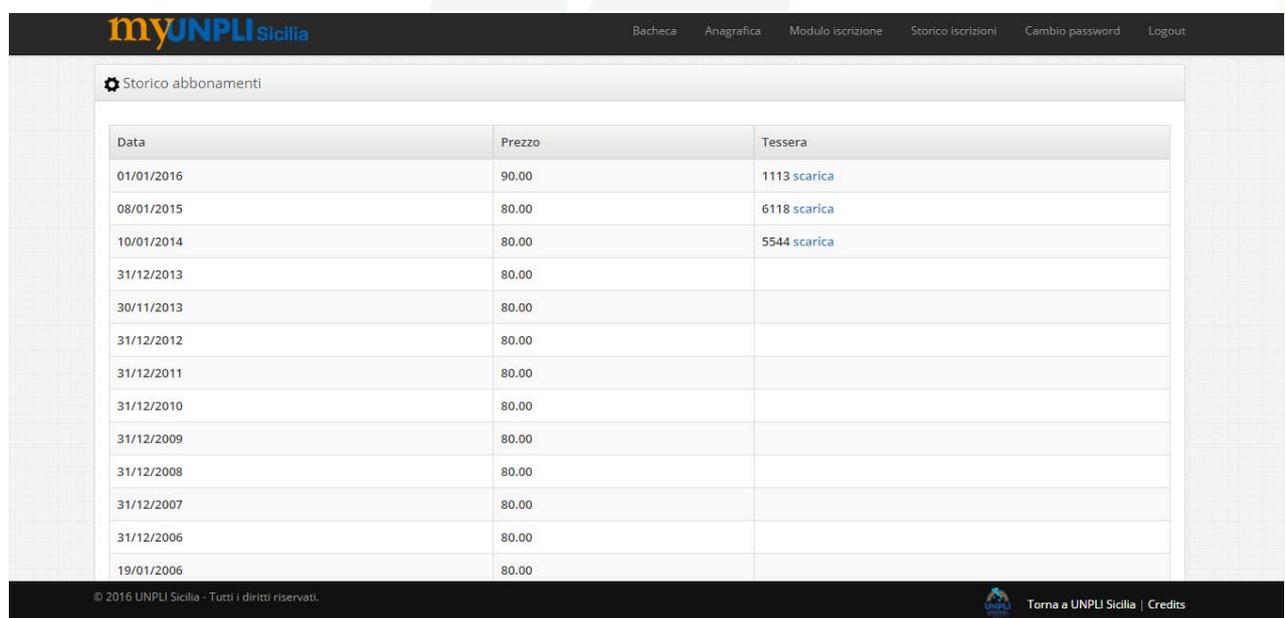
The screenshot shows the PayPal billing information page. It features the UNPLI logo and the same '138,50 EUR' cart total. The heading is 'Dati di fatturazione', with a note: 'Non condividiamo mai i tuoi dati finanziari con i venditori.' The form includes a 'Paese' dropdown (set to 'Italia'), a 'Tipo di carta' dropdown, a 'Numero di carta' field, and separate fields for 'Scadenza' and 'CVV'. Below these are fields for 'Nome' and 'Cognome'. A section for 'Indirizzo di fatturazione' contains an 'Indirizzo' field. On the right, a graphic of shopping bags with a shield icon is used to introduce the text 'PayPal è il metodo semplice e sicuro per pagare', followed by a sentence about the security of card data.

fig. 25

Una volta completato il pagamento Paypal rimanda il browser dell'utente alla pagina di MyUnpli con l'esito della transazione e il collegamento alla bacheca.

4.4 Storico iscrizioni

Questa sezione permette alle Pro Loco di avere una lista di tutto lo storico delle iscrizioni effettuate con data, prezzo e numero tessera, inoltre per ogni anno si può scaricare la tessera, la fig. 26 mostra la schermata



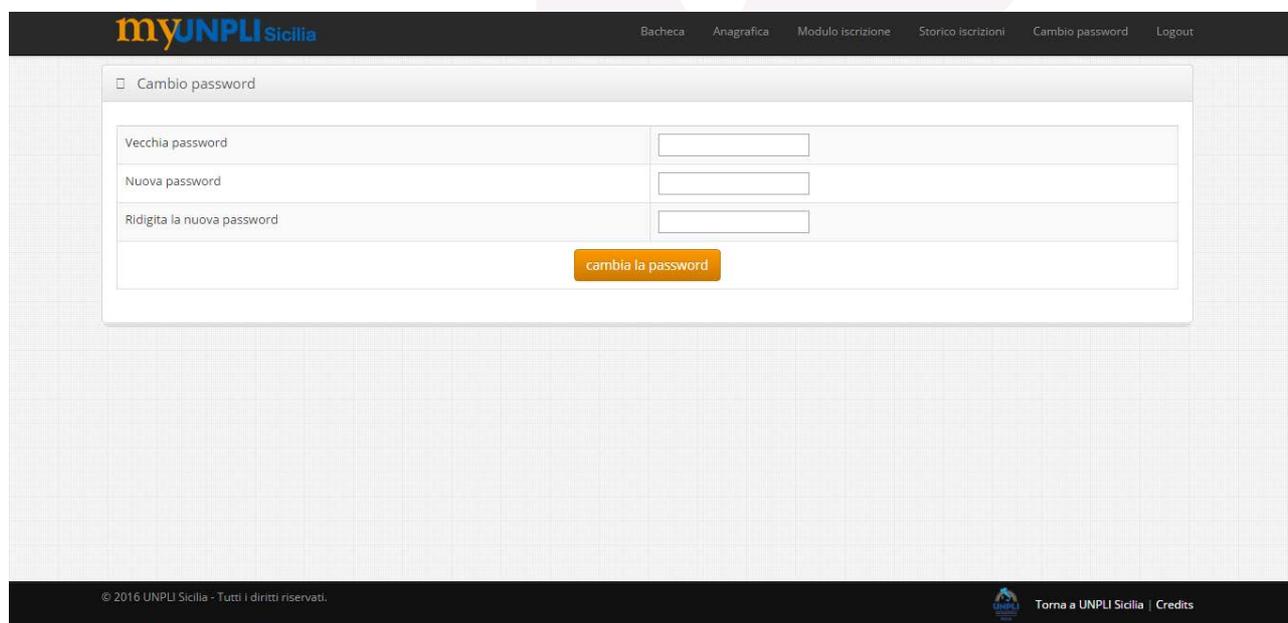
Data	Prezzo	Tessera
01/01/2016	90.00	1113 scarica
08/01/2015	80.00	6118 scarica
10/01/2014	80.00	5544 scarica
31/12/2013	80.00	
30/11/2013	80.00	
31/12/2012	80.00	
31/12/2011	80.00	
31/12/2010	80.00	
31/12/2009	80.00	
31/12/2008	80.00	
31/12/2007	80.00	
31/12/2006	80.00	
19/01/2006	80.00	

© 2016 UNPLI Sicilia - Tutti i diritti riservati. [Torna a UNPLI Sicilia](#) | Credits

Fig. 26

4.5 Cambio password

Per ultimo ma non meno importante c'è il cambio password.



The screenshot shows the 'myUNPLI Sicilia' website interface. At the top, there is a navigation bar with links: 'Bacheca', 'Anagrafica', 'Modulo iscrizione', 'Storico iscrizioni', 'Cambio password', and 'Logout'. The main content area is titled 'Cambio password' and contains a form with three input fields: 'Vecchia password', 'Nuova password', and 'Ridigita la nuova password'. Below these fields is an orange button labeled 'cambia la password'. The footer of the page includes the copyright notice '© 2016 UNPLI Sicilia - Tutti i diritti riservati.' and a 'Torna a UNPLI Sicilia | Credits' link.

Fig. 27

5. Nuove funzionalità

Si stanno implementando nuove funzionalità che saranno completamente funzionanti a partire da gennaio 2017, le funzioni riguardano un nuovo accesso da un amministratore nazionale e nuove funzioni per gli accessi regionali che renderanno l'applicazione ancora più fornita di servizi per una migliore gestione.

- **Accesso amministratore nazionale**

L'amministratore nazionale potrà attivare/disattivare l'accesso agli amministratori regionali in qualsiasi momento, avrà a disposizione le statistiche dei pagamenti, potrà fare un export in excel dell'elenco delle proloco con i campi che saranno utili per mandare il file alla SIAE, fare l'export delle

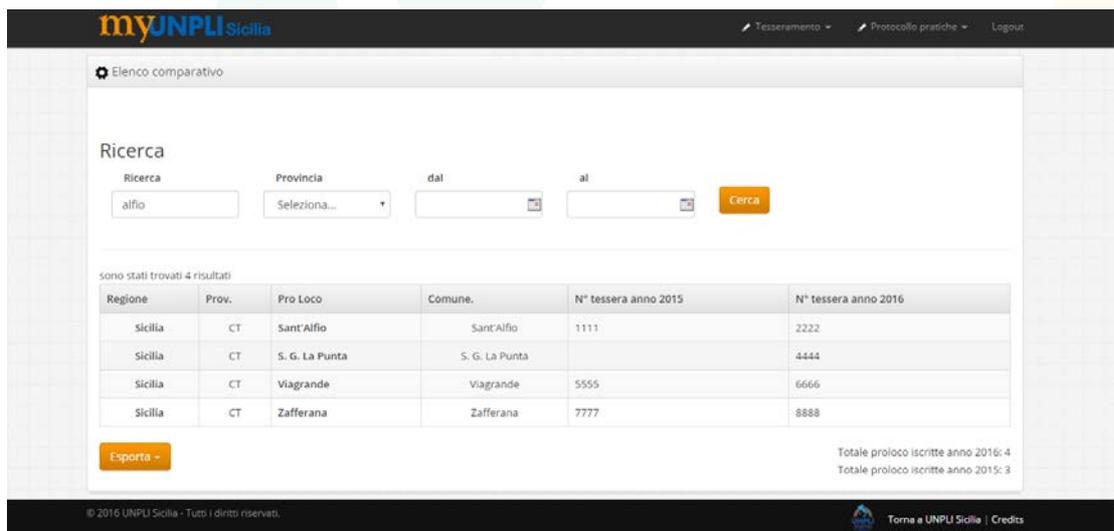
proloco in egual modo a come viene fatto adesso dagli amministratori regionali, avere l'elenco comparativo, media soci per regione

- **Accesso amministratore regionale**

Per l'amministratore regionale saranno aggiunte le seguenti funzionalità

- Elenco comparativo

La fig. 25 mostra il prototipo di come sarà implementata questa nuova funzione, l'elenco sarà formato dai campi Regione, Provincia, Pro Loco, Comune, N° tessera anno precedente, N° tessera anno corrente. In fondo ai risultati ci saranno i totali delle Pro Loco iscritte nell'anno corrente e nell'anno precedente. Immancabili i pulsanti per fare l'export in excel e per la stampa dei risultati.



The screenshot shows a web interface for 'myUNPLI Sicilia'. At the top, there are navigation links for 'Tesseramento', 'Protocollo pratiche', and 'Logout'. The main section is titled 'Elenco comparativo' and contains a search form labeled 'Ricerca'. The search form has fields for 'Ricerca' (containing 'alfio'), 'Provincia' (a dropdown menu with 'Seleziona...' selected), 'dal', and 'al' (both with calendar icons). A 'Cerca' button is to the right. Below the search form, it says 'sono stati trovati 4 risultati'. A table displays the results:

Regione	Prov.	Pro Loco	Comune.	N° tessera anno 2015	N° tessera anno 2016
Sicilia	CT	Sant'Alfio	Sant'Alfio	1111	2222
Sicilia	CT	S. G. La Punta	S. G. La Punta		4444
Sicilia	CT	Viagrande	Viagrande	5555	6666
Sicilia	CT	Zafferana	Zafferana	7777	8888

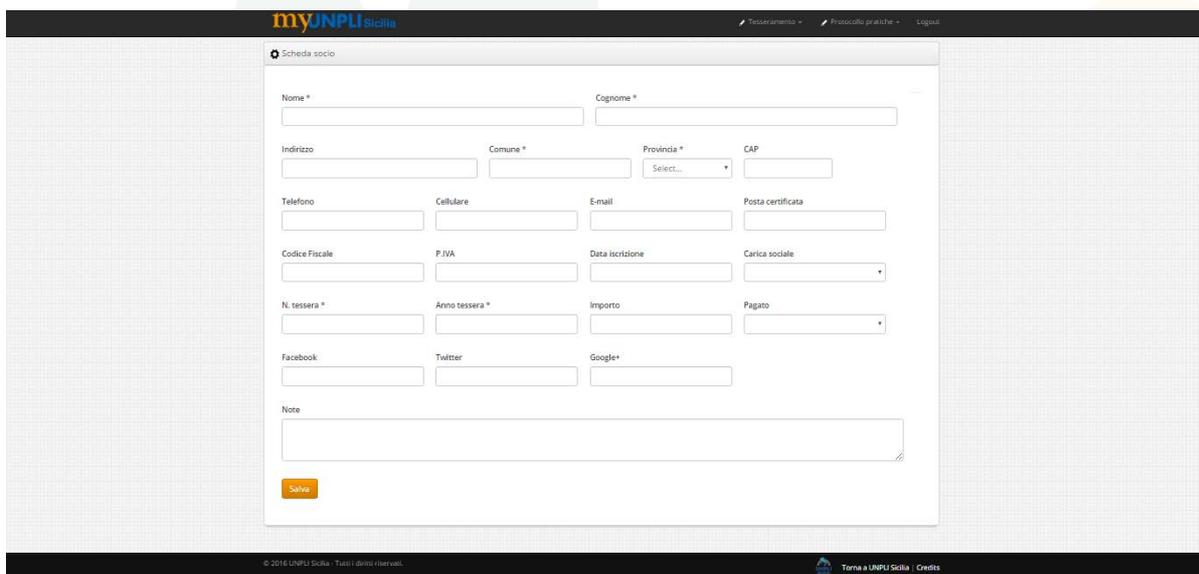
At the bottom of the table, there is an 'Esporta -' button. To the right, there is a summary: 'Totale proloco iscritte anno 2016: 4' and 'Totale proloco iscritte anno 2015: 3'. The footer contains copyright information: '© 2016 UNPLI Sicilia - Tutti i diritti riservati.' and a logo for 'Torna a UNPLI Sicilia | Credits'.

Fig. 28

- Elenco soci Pro Loco

Questa funzione sarà fruibile sia dall'amministratore regionale che da ogni singola Pro Loco, in pratica si avrà la possibilità di creare l'elenco

dei soci inserendo tutti i campi che formano l'anagrafica, quali ad es. Nome, Cognome, Data iscrizione, Email, Carica sociale, etc. Per ogni socio ci sarà lo storico delle iscrizioni effettuate e il numero di tessera per ogni anno. Attraverso questa nuova funzionalità si avrà immediatamente conto di quanti sono i soci di ogni singola Pro Loco. La fig. 29 mostra la scheda di un socio, la fig. 30 mostra l'elenco dei soci

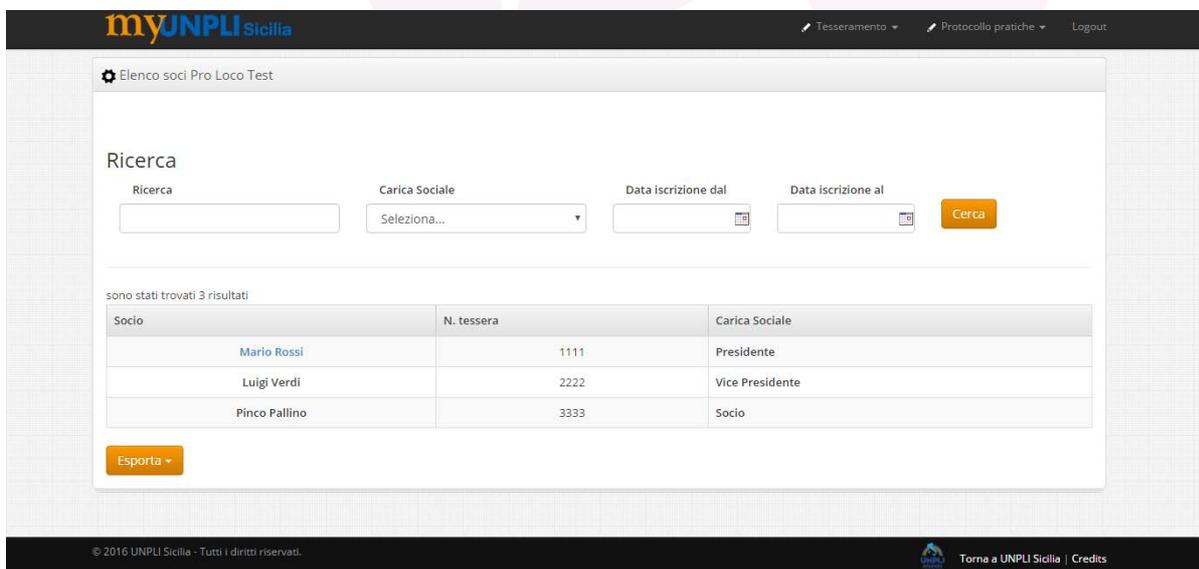


The screenshot shows the 'myJNPU Sicilia' web interface. At the top, there are navigation links for 'Tesseramento', 'Protocollo pratiche', and 'Logout'. The main content area is titled 'Scheda socio' and contains a form with the following fields:

- Nome * (text input)
- Cognome * (text input)
- Indirizzo (text input)
- Comune * (text input)
- Provincia * (dropdown menu with 'Select...' option)
- CAP (text input)
- Telefono (text input)
- Cellulare (text input)
- E-mail (text input)
- Posta certificata (checkbox)
- Codice Fiscale (text input)
- P.IVA (text input)
- Data iscrizione (text input)
- Carica sociale (dropdown menu)
- N. tessera * (text input)
- Anno tessera * (text input)
- Importo (text input)
- Pagato (checkbox)
- Facebook (text input)
- Twitter (text input)
- Google+ (text input)
- Note (text area)

At the bottom of the form is an orange 'Salva' button. The footer of the page includes the copyright notice '© 2016 UNPU Sicilia - Tutti i diritti riservati.' and a 'Torna a UNPU Sicilia' link.

fig.29



myUNPLI Sicilia

Tesseramento Protocollo pratiche Logout

Elenco soci Pro Loco Test

Ricerca

Ricerca Carica Sociale Data iscrizione dal Data iscrizione al Cerca

sono stati trovati 3 risultati

Socio	N. tessera	Carica Sociale
Mario Rossi	1111	Presidente
Luigi Verdi	2222	Vice Presidente
Pinco Pallino	3333	Socio

Esporta

© 2016 UNPLI Sicilia - Tutti i diritti riservati. Torna a UNPLI Sicilia | Credits

○

fig. 30

○ Import elenco Pro Loco

Ogni singola regione potrà effettuare l'import delle Pro Loco attraverso l'invio di un file csv.

○ Stampa etichette indirizzo Pro Loco

In questa sezione si possono stampare le etichette da usare per l'invio di posta tradizionale