**Convocazione di assemblea ordinaria e/o straordinaria**

Ai Soci della Pro Loco di

……………………………

Oggetto: Convocazione Assemblea Ordinaria e/o Straordinaria

I soci dell’Associazione Turistica Pro Loco di ……………………………………. .

sono convocati in assemblea ordinaria e/o straordinaria in prima convocazione presso……………………………………….. sito in …………………………………

il giorno ……………………………….. alle ore ……………… ,

ed in seconda convocazione il giorno………………………... alle ore……………

per esaminare e discutere il seguente ordine del giorno:

(\*) 1) Relazione del Presidente del Consiglio Direttivo sull’esercizio sociale anno……………………

2) Relazione del Collegio dei Revisori dei conti sul bilancio consuntivo anno…………………….

3) Presentazione ed approvazione del bilancio consuntivo anno………..

4) Presentazione ed approvazione del programma e del bilancio preventivo anno……………………..

5) Nomina Commissione scrutatori

6) Elezione del Consiglio Direttivo

7) Elezione del Collegio dei Revisori dei conti

8) Modifica dello Statuto Sociale

L’assemblea sarà validamente costituita secondo le norme statutarie.

Data, ............................

Il Presidente

………......................................

Io sottoscritto Socio……………………………………. delego a rappresentarmi il

Socio Sig…………………………………..e dichiaro di approvare anticipatamente

senza alcune riserva il suo operato.

Data,………………………..

Firma

………………………………………

* ( \* ) utilizzare le voci che interessano aggiungendone altre in caso di necessità
* Su carta intestata della Pro Loco